



**Erasmus+**

APSTIPRINĀTA

Latvijas Universitātes

P.Stradiņa medicīnas koledžas padomes

2021.gada 11.februāra sēdē, prot. Nr. 1

**KĀRTĪBA, KĀDĀ STUDĒJOŠIE PIESAKĀS  
ERASMUS+ PROGRAMMAS MOBILITĀTES FINANSĒJUMAM  
STUDIJĀM/PRAKSEI ĀRVALSTĪS, ATLASĒS KĀRTĪBU UN APĢŪTO  
STUDIJU/PRAKSES AKADĒMISKO ATZĪŠANU**  
Jūrmalā

Izdota saskaņā ar Augstskolu likumu, Latvijas  
Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas Nolikumu  
un ERASMUS+ programmas nosacījumiem

## **1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Šī kārtība, kādā studējošie piesakās ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam studijām/praksei ārvalstīs, turpmāk – Kārtība, Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžā, turpmāk – Koledža, nosaka:
  - 1.1.1. pieteikšanās kritērijus;
  - 1.1.2. pieteikumu iesniegšanas kārtību;
  - 1.1.3. pieteikumu izvērtēšanas kārtību;
  - 1.1.4. pieteikumu izvērtēšanas rezultātu paziņošanu;
  - 1.1.5. apģūto studiju/prakses akadēmisko atzīšanu;
  - 1.1.6. grozījumu veikšanu mobilitātes procesa laikā.
- 1.2. Mērķis ir sniegt studējošiem iespēju dalībai mobilitātē, lai sekmētu labi kvalificētu un starptautiski pieredzējušu jaunu cilvēku – topošo profesionāļu attīstību.
- 1.3. Prakses/studiju vietu studējošais meklē individuāli vai piesakās uz kādu no Koledžas ārvalstu sadarbības partneru piedāvātajām prakses/studiju vietām.

## **2. Pieteikšanās kritēriji**

- 2.1. Studējošais:
  - 2.1.1. ir otrajā, trešajā vai ceturtajā semestrī studējošais studiju programmā, kuras īstenošanas ilgums ir 2 (divi) gadi;
  - 2.1.2. ir trešajā, ceturtajā, piektajā vai sestajā semestrī studējošais studiju programmā, kuras īstenošanas ilgums ir 3 (trīs) gadi;
  - 2.1.3. ne ilgāk kā vienu gadu ir jau ieguvis kvalifikāciju kādā no Koledžas realizētajām studiju programmām.
- 2.2. Studējošam nav akadēmisko parādu.
- 2.3. Studējošam nav studiju maksas parādu, ja attiecināms.

- 2.4. Studējošam nav piešķirts studiju pārtraukums.
- 2.5. Studējošā svešvalodas (angļu, vācu, krievu vai cita) zināšanas ir vismaz B1 līmenī vai augstākā līmenī saskaņā ar Eiropas kopīgajām pamatnostādņēm valodu apguvē.
- 2.6. Ja studējošais ir trešās valsts pilsonis, kas imatrikulēts Koledžā pilna laika studiju programmā, tad uz šo valstu pilsoņu dalību ERASMUS+ programmā ir attiecināmi tie paši noteikumi, kā citiem koledžas studējošajiem.
- 2.7. Studējošais īsteno prakses mobilitāti programmas valstī, kas nav studējošā mītnes valsts.
- 2.8. Studējošais, kurš piedalās ERASMUS+ programmā, ir programmas dalībvalsts pilsonis vai, atbilstoši attiecīgās valsts likumiem, atzīts par bēgļi, bezvalstnieku vai pastāvīgo iedzīvotāju valstī, kurā viņš dzīvo.

### **3. Pieteikumu iesniegšanas kārtība**

- 3.1. Pieteikumu iesniegšana ERASMUS+ programmas stipendijai notiek katra akadēmiskā gada rudens semestrī septembra mēnesī ar iespēju saņemt stipendiju akadēmiskā gada rudens vai pavasara semestrim.
- 3.2. Studējošo pieteikumu iesniegšanas termiņu publicē Koledžas mājaslapā, afišās Koledžā, kā arī ārējo sakaru koordinators nosūta uz studējošo kursu kopējiem e-pastiem akadēmiskā gada rudens semestra sākumā.
- 3.3. Norādītajā laika periodā (septembra mēnesī) studējošais iesniedz ārējo sakaru koordinātoram pieteikumu, kas satur sekojošus dokumentus:
  - 3.3.1. iesniegums par pieteikšanos studijām/praksei ārvalstīs ERASMUS+ programmā (**1.pielikums, 2. pielikums**);
  - 3.3.2. stipendijas pieteikuma anketa (**3.pielikums**);
  - 3.3.3. Europass CV angļu valodā;
  - 3.3.4. motivācijas vēstule angļu valodā, kas adresēta uzņemošās valsts koordinātoram.
- 3.4. Studējošais var iesniegt pieteikumu:
  - 3.4.1. praksei, kas ir obligāta studiju programmas sastāvdaļa;
  - 3.4.2. absolventa praksei (studējošais iesniedz pieteikumu pēdējā semestrī pirms diploma saņemšanas un praksi īsteno viena gada laikā pēc diploma iegūšanas).
  - 3.4.3. Studijām ārvalstu sadarbības augstskolās.

### **4. Pieteikumu izvērtēšanas kārtība**

- 4.1. Pieteikumu atbilstību pieteikšanās kritērijiem pārbauda ārējo sakaru koordinātors, no katedras saņemot izvērtēšanai nepieciešamo informāciju par studējošo. Pieteikumus, kuri neatbilst vienam vai vairākiem pieteikšanās kritērijiem, kā arī netiek iesniegti noteiktajos termiņos, noraida un tālāk nevērtē.
- 4.2. Pieteikumu tālāku izvērtēšanu veic pieteikumu vērtēšanas komisija (turpmāk – Vērtēšanas komisija).
- 4.3. Vērtēšanas komisija veic pieteikumu vērtēšanu saskaņā ar 4.8.punktā noteikto laika grafiku.
- 4.4. Pieteikumu izvērtēšanā par priekšrocību tiek uzskatīta:
  - 4.4.1. studējošā sabiedriskā aktivitāte (dalība koledžas Studējošo pašpārvaldē);
  - 4.4.2. studējošā aktīva dalība Koledžas organizētajos pētnieciskajos projektos.

- 4.5. Pieteikumu izvērtēšanā var ņemt vērā:
  - 4.5.1. docētāju viedokli par studējošā akadēmisko potenciālu, atsauksmes par darbu lekcijās, semināros, praktiskajās nodarbībās;
  - 4.5.2. studējošā motivāciju.
- 4.6. Gadījumā, ja studējošo pieteikumu skaits ir nepietiekams un / vai Koledžai piešķir papildu finansējumu ERASMUS+ programmas studējošo stipendiju fondam, izvērtēšanai pieņem arī studējošo pieteikumus, kuri piesakās ERASMUS+ programmas stipendijai atkārtoti.
- 4.7. Gadījumā, ja studējošo pieteikumu skaits ir nepietiekams arī pēc 4.5.punktā minēto noteikumu izpildes, ārējo sakaru koordinators izsludina papildu pieteikšanos stipendijas saņemšanai ERASMUS+ programmā.
- 4.8. Pieteikumu izvērtēšanu veic līdz 10. oktobrim. Gadījumā, ja stājas spēkā 4.6.punkta nosacījumi, pieteikumu izvērtēšanu veic pēc atsevišķi noteikta laika grafika.
- 4.9. Studējošais ERASMUS+ programmā var saņemt finansējumu vairākiem mobilitātes periodiem, kas kopumā nepārsniedz 12 (divpadsmit) mēnešus vienā studiju ciklā, neatkarīgi no mobilitātes pasākumu skaita un veida (iepriekšēju pieredzi Mūžizglītības programmā ERASMUS+ ieskaita 12 (divpadsmit) mēnešos uz vienu studiju ciklu, šis noteikums ir spēkā arī, ja studējošais pāriet uz citu augstāko izglītības iestādi).
- 4.10. Studējošais var apvienot studijas ar praksi vienā ERASMUS+ mobilitātes periodā. Apvienotās ERASMUS+ mobilitātes periods ir no 3 (trīs) līdz 12 (divpadsmit) mēnešiem. Studējošais var apvienot, piemēram, vienu prakses mēnesi ar diviem studiju mēnešiem.

## **5. Pieteikumu izvērtēšanas rezultātu paziņošana**

- 5.1. Ārējo sakaru koordinators elektroniski paziņo pieteikumu izvērtēšanas rezultātus uz studējošā norādīto e-pasta adresi 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Vērtēšanas komisijas lēmuma pieņemšanas.
- 5.2. Atbalstītie studējošie elektroniski ārējo sakaru koordinatoram apstiprina savu dalību ERASMUS+ programmā.
- 5.3. Ārējo sakaru koordinators konsultē un palīdz studējošiem, kuri apstiprināti ERASMUS+ programmas stipendijas saņemšanai, dokumentu sagatavošanā.
- 5.4. Ārējo sakaru koordinators sadarbībā ar studējošo un uzņemošo pusi sagatavo prakses līgumus (*Learning Agreement for Taineeship*) 3 (trīs) eksemplāros vai studiju līgumu (*Learning Agreement for Studies*) 3 (trīs) eksemplāros..

## **6. ERASMUS+ prakses/studiju mobilitātes finansēšana**

- 6.1. Pirms prakses/studiju uzsākšanas ārvalstīs studējošais un Koledža noslēdz Prakses/Studiju mobilitātes finansējuma līgumu.
- 6.2. Studējošo mobilitātei paredzētais kopējais stipendijas apjoms ir atkarīgs no iepriekšējā projektā realizētā finansējuma apjoma.
- 6.3. Stipendijas apjoms vienam studējošam ir atkarīgs no Eiropas Komisijas noteiktās viena mēneša likmes mobilitātes programmas valstu grupai.
- 6.4. Pamatojoties uz Prakses līgumā saskaņotajiem mobilitātes datumiem, stipendijas apjomu individuālajiem mobilitātes saņēmējiem apstiprina Koledžas ārējo sakaru koordinators.
- 6.5. Pēc Prakses/Studiju mobilitātes finansējuma līguma parakstīšanas, ārējo sakaru koordinators sagatavo rīkojumu par praksi/studijām ārvalstīs.

- 6.6. ERASMUS+ stipendijas 1. avansa maksājums, kas sastāda 90% no piešķirtās summas, tiek pārskaitīts ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Finansējuma mobilitātes līguma parakstīšanas brīža uz studējošā norādīto kontu. Gala maksājums, kas sastāda 10% no piešķirtās summas, tiek iemaksāts ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc gala atskaišu iesniegšanas Koledžā. Gadījumā, ja līdz prombraukšanai uz izvēlēto Prakses/Studiju uzsākšanas vietu ārvalstīs studējošam ir radušies studiju parādi, stipendijas izmaksa var tikt aizkavēta līdz studiju parādu nokārtošanai.
- 6.7. Stipendija var nenosegt 100% visus izdevumus, kas saistīti ar mobilitāti ārvalstīs.
- 6.8. Studējošais, kurš studē par valsts budžeta līdzekļiem, saglabā budžeta vietu arī laika posmā, ko pavada ārvalstu iestādē.
- 6.9. Studējošais, kurš studē par personīgo finansējumu, atrodies ārvalstīs ERASMUS+ programmas ietvaros, turpina maksāt par studijām Koledžā, kā tas ir noteikts līgumā par studijām Koledžā.
- 6.10. Koledžā studējošiem ERASMUS+ ārvalstu perioda laikā tiek saglabāta jebkāda valsts stipendijas vai izdevumu izmaksa.
- 6.11. ERASMUS+ stipendija ir paredzēta studējošā prakses/studiju materiālu iegādes, transporta, dzīvesvietas, vīzas, apdrošināšanas un dzīvošanai paredzēto izdevumu segšanai.
- 6.12. Studējošie ar īpašām vajadzībām var pieteikties papildus stipendijai pēc tam, kad ir apstiprināti mobilitātes periodam. Ja piemērojama ar īpašām vajadzībām saistīto izdevumu atmaksa, tā veicama saskaņā ar studējošā iesniegtajiem, šos izdevumus attaisnojošiem dokumentiem pēc faktiskām izmaksām.

## **7. Tiešsaistes valodas atbalsts**

- 7.1. Pēc Prakses/Studiju mobilitātes līguma noslēgšanas starp studējošo un Koledžu, studējošais veic svešvalodas novērtējumu tiešsaistē *Online Language Support* (studējošais saņem e-pastā saiti ar aicinājumu veikt novērtējumu). Studējošais pēc tam saņem licenci svešvalodas apguvei, kas būs darba valoda uzņemošajā organizācijā.
- 7.2. Mobilitātes perioda beigās tiek veikts otreizējs studējošā valodas prasmju novērtējums, lai noskaidrotu progresu svešvalodas apguvē.
- 7.3. Svešvalodas novērtējums ir bezmaksas un obligāts visiem ERASMUS+ programmas studējošiem.

## **8. Ārvalstu apgūto studiju un prakses akadēmiskā atzišanas procedūra**

- 8.1. Lai atzītu ārvalstu iestādē apgūto praksi attiecīgajā studiju programmā, studējošais 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc mobilitātes līgumā norādītā prakses posma beigu datuma iesniedz koordinatoram:
  - 8.1.1. apliecinājumu/sertifikātu, kurā norādīti faktiskie mobilitātes perioda sākuma un beigu datumi un uzturēšanās iemesls ārvalstīs;
  - 8.1.2. prakses līguma 3. sadaļu "*After mobility*", ko paraksta prakses vadītājs;
  - 8.1.3. katedrā iesniedz prakses atskaiti;
  - 8.1.4. veiksmes stāstu ar fotogrāfijām;
  - 8.1.5. aizpildītu gala atskaiti rīkā *Mobility Tool*.

- 8.2. Lai atzītu ārvalstu iestādē apgūtās studijas attiecīgajā studiju programmā, studējošais 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc mobilitātes līgumā norādītā studiju posma beigu datuma iesniedz koordinatoram:
  - 8.2.1. apliecinājumu/sertifikātu, kurā norādīti faktiskie mobilitātes perioda sākuma un beigu datumi un uzturēšanās iemesls ārvalstīs;
  - 8.2.2. Studiju līguma 3. sadaļu “*After mobility*” un sekmju izrakstu (*Transcript of Records*), ko paraksta Erasmus+ programmas koordinators;
  - 8.2.3. katedrā iesniedz sekmju izrakstu;
  - 8.2.4. veiksmes stāstu ar fotogrāfijām;
  - 8.2.5. aizpildītu gala atskaiti rīkā *Mobility Tool*.
- 8.3. Ārvalstu iestādē apgūtā prakse/studijas tiek atzītas pilnā apjomā un ierakstītas Diploma pielikumā.

### **9. ERASMUS+ stipendijas atmaksāšanas un strīdu izskatīšana**

- 9.1. Studējošam ir jāizpilda ar Prakses/Studiju mobilitātes finansējuma līgumu uzņemtās saistības un līgumā noteiktajā termiņā jāiesniedz gala atskaites.
- 9.2. Ja studējošais pārtrauc praksi/studijas ātrāk, nekā tas ir noteikts Prakses/Studiju mobilitātes finansējuma līgumā, vai studējošais neizpilda visas Prakses/Studiju līgumā noteiktās saistības, studējošam ir jāatmaksā piešķirtā stipendija daļēji vai pilnā apmērā.
- 9.3. Šis noteikums neattiecas uz studējošiem, kuriem plānotās prakses/studiju programmas apgūšanu ārvalstīs traucējusi nepārvaramā vara, par kuru studējošais ir nekavējoties ziņojis ārējo sakaru koordinatoram.
- 9.4. Stipendijas atmaksāšanas gadījumā ārējo sakaru koordinators un katedras vadītājs lemj par atmaksājamās summas apjomu un atmaksas termiņu, konsultējoties ar Valsts izglītības attīstības aģentūras pārstāvjiem.
- 9.5. Prakses/studiju mobilitātes finansējuma līguma nosacījumu nepildīšanās gadījumā studējošiem ir jāatmaksā kopējā saņemtā stipendija.
- 9.6. Ja vienošanās par stipendijas atmaksu netiek panākta, strīdus risina tiesā saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas tiesību normām.

### **10. Vērtēšanas komisijas izveidošana, sastāvs un lēmumu pieņemšanas kārtība**

- 10.1. Koledžas direktors ar rīkojumu apstiprina Vērtēšanas komisiju 3 (trīs) cilvēku sastāvā uz akadēmisko studiju gadu.
- 10.2. Komisijas sastāvā iekļauj ārējo sakaru koordinatoru, katedras vadītāju un kuratoru.
- 10.3. Komisija no sava vidus ievēlē priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru.
- 10.4. Komisijas priekšsēdētājs pieaicina struktūrvienību pārstāvjus, ja to prasa izskatāmā jautājuma specifika.
- 10.5. Vērtēšanas komisijas locekļi nedrīkst nonākt interešu konflikta situācijā attiecībā pret vērtējamiem pieteikumiem. Vērtēšanas komisijas locekļi apliecina, ka nav tādu faktu vai apstākļu, kuru dēļ būtu ieinteresēti kāda konkrēta studējošā izvēlē, vai arī saistīti ar to (*4.pielikums*).
- 10.6. Vērtēšanas komisija pieteikumus vērtē šajā nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 10.7. Vērtēšanas komisija pieņem lēmumu par katra iesniegtā pieteikuma apstiprināšanu vai noraidīšanu.

- 10.8. Vērtēšanas komisija ir lemttiesīga, ja tās lēmumu pieņemšanā piedalās vismaz divas trešdaļas komisijas locekļu. Komisijas locekļu skaitu nosaka, iegūto rezultātu apaļojot uz augšu. Vērtēšanas komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Vērtēšanas komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
- 10.9. Vērtēšanas komisijas sēdes protokolē. Sēžu protokolu uzglabāšanu reglamentē Koledžas Arhīva reglaments un Lietvedības noteikumi.

## 11. Citi jautājumi

- 11.1. Studējošiem ir iespēja pieteikties uz citām ES Mūžizglītības programmu stipendijām, ievērojot programmas nosacījumus un konsultējoties ar Koledžas ārējo sakaru koordinatoru un katedras vadītāju.
- 11.2. Studējošiem ir iespēja pieteikties uz citu ārvalstu augstskolu stipendijām, ievērojot programmas nosacījumus un konsultējoties ar Koledžas ārējo sakaru koordinatoru un katedras vadītāju.
- 11.3. Ja kādu iemeslu dēļ prakse/studijas ārvalstīs nevar notikt, studējošā pienākums ir nekavējoties informēt par to ārējo sakaru koordinatoru.
- 11.4. Ja pēc ERASMUS+ prakses/studiju uzsākšanas rodas nepieciešamība veikt izmaiņas Prakses/Studiju līgumā (piemēram, mainās prakses/studiju termiņš), tad studējošais 3 (trīs) eksemplāros aizpilda Prakses/Studiju līguma sadaļu *During the Mobility*. Šīs izmaiņas studējošais saskaņo ar ārējo sakaru koordinatoru. Tiek veikti Grozījumi Prakses/Studiju mobilitātes finansējuma līgumā.
- 11.5. Studējošie var iesniegt priekšlikumus un sūdzības par ERASMUS+ programmas mobilitātes procesa īstenošanu un pilnveidošanu saskaņā ar Koledžā noteikto kārtību.
- 11.6. Saskaņā ar Erasmus+ programmas vadlīnijām, augstākajā izglītībā tiek noteikti trīs mobilitātes veidi:
- 11.6.1. Fiziskā mobilitāte - mobilitātes norises valsts ir valsts, kurā atrodas uzņemošā institūcija, studējošais klātienē vai attālināti atrodas šajā valstī. Dalībniekam tiek piešķirts uzturēšanās atbalsta un ceļa (ja attiecināms) finansējums atbilstoši vienas vienības izmaksām. Starp dalībnieku un nosūtošo organizāciju tiek noslēgts trīspusējais līgums un finanšu līgums. Mobilitāte tiek ieskaitīta studentu 12 mēnešu limitā viena studiju cikla ietvaros.
- 11.6.2. Virtuālā mobilitāte - mobilitātes norises valsts ir valsts, kurā atrodas nosūtošā institūcija, studējošais attālināti atrodas nosūtošajā valstī. Dalībniekiem netiek piešķirts uzturēšanās atbalsta un ceļa finansējums. Starp dalībnieku un nosūtošo organizāciju tiek noslēgts trīspusējais līgums, savukārt finanšu līgums nav obligāts. Mobilitāte netiek ieskaitīta studenta 12 mēnešu limitā viena studiju cikla ietvaros.
- 11.6.3. Kombinētā mobilitāte - mobilitātes norises vieta - daļa perioda, kurā atrodas nosūtošā institūcija, daļa perioda, kurā atrodas uzņemošā institūcija. Studējošais daļu perioda atrodas attālināti nosūtošajā valstī, daļu perioda klātienē vai attālināti uzņemošajā valstī. Dalībniekam tiek piešķirts uzturēšanās atbalsta un ceļa atbalsta (ja attiecināms) finansējums atbilstoši vienas vienības izmaksām par uzņemošajā valstī īstenoto periodu. Par nosūtošajā valstī īstenoto virtuālo mobilitāti finansējumu nesaņem. Virtuālā, nosūtošajā valstī īstenotā mobilitāte netiek skaitīta studenta 12 mēnešu limitā viena studiju cikla ietvaros; fiziskā, uzņemošajā valstī īstenotā mobilitātes daļa - jā.

- 11.7. Citas saistības, pienākumi un kārtība sakarā ar stipendiju piešķiršanu, kas nav atrunāti šajā Kārtībā, nosakāma saskaņā ar apmaiņas programmu reglamentējošiem dokumentiem un līgumiem, kā arī iekšējiem un ārējiem normatīvajiem aktiem.

## **12. Noslēguma jautājumi**

- 12.1. Šī Kārtība stājas spēkā 2021. gada 11. februārī.
- 12.2. Ar šīs Kārtības spēkā stāšanos spēku zaudē Koledžas padomes 2020. gada 21. janvāra sēdē, protokols Nr. 1, apstiprinātā kārtība “Kārtība, kādā studējošie piesakās ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam studijām/praksei ārvalstīs, atlases kārtību un apgūto studiju/prakses akadēmisko atzīšanu”.

**“Kārtība, kādā studējošie piesakās ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam studijām/praksei ārvalstīs, atlases kārtību un apgūto studiju/prakses akadēmisko atzīšanu”**

Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas  
\_\_\_\_\_ katedras vadītājam

Studiju programmas \_\_\_\_\_  
2./3. kursa studenta/tes

Iesniegums.

Lūdzu atļaut kandidēt Erasmus+ programmas studentu prakses/studiju mobilitātei ārvalstīs. Apstiprinu, ka uz pieteikuma iesniegšanas laiku man nav akadēmisko parādu.

*Datums*

*Paraksts*

AIZPILDA VĒRTĒŠANAS KOMISIJA

Apstiprinājuma pamatojums: \_\_\_\_\_

Noraidījuma pamatojums: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datums

\_\_\_\_\_  
Komisijas priekšsēdētāja paraksts



**“Kārtība, kādā studējošie piesakās ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam studijām/praksei ārvalstīs, atlases kārtību un apgūto studiju/prakses akadēmisko atzīšanu”**

Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas  
\_\_\_\_\_ katedras vadītājam

Studiju programmas \_\_\_\_\_  
2./3. kursa studenta/tes

Iesniegums.

Lūdzu atļaut kandidēt Erasmus+ programmas studentu prakses/studiju mobilitātei ārvalstīs. Apstiprinu, ka uz pieteikuma iesniegšanas laiku man nav akadēmisko un studiju maksas parādu.

*Datums*

*Paraksts*

AIZPILDA VĒRTĒŠANAS KOMISIJA

Apstiprinājuma pamatojums: \_\_\_\_\_

Noraidījuma pamatojums: \_\_\_\_\_

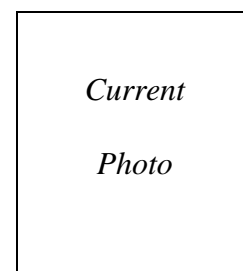
\_\_\_\_\_  
Datums

\_\_\_\_\_  
Komisijas priekšsēdētāja paraksts

**“Kārtība, kādā studējošie piesakās ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam studijām/praksei ārvalstīs, atlases kārtību un apgūto studiju/prakses akadēmisko atzīšanu”**



**ERASMUS+  
STUDENT APPLICATION FORM  
For placement**



**ACADEMIC YEAR 20\_\_/20\_\_**

**FIELD OF STUDY:** \_\_\_\_\_

This application should be completed in BLACK in order to be easily copied, faxed or e-mailed

**STUDENT'S PERSONAL DATA**

*(to be completed by the student applying)*

Family name: _____	First name (s): _____
Date of birth: _____	Passport Nr./ID Nr. _____
Sex: . _____ Nationality: _____	
Place of Birth: _____	
Current address: _____	Permanent address (if different): _____
_____	.....
_____	.....
_____	.....
Tel.: _____	.....
E-mail: _____	.....

**SENDING INSTITUTION**

P.Stradins Medical College of the University of Latvia (LV JURMALA03)  
Vidus prospekts 38, Jūrmala, LV – 2010, LATVIA  
[www.psk.lu.lv](http://www.psk.lu.lv)

International coordinator: Ms Aiga Grauduma, T. +371 29408619, e-mail: [sadarbiba@psk.lv](mailto:sadarbiba@psk.lv)

**LIST OF INSTITUTIONS WHERE YOU WOULD LIKE TO STUDY/PRACTICE (in order of preference, max 3):**

Institution	Country	Period of study/placement		Duration of stay (months)	N° of expected ECTS credits
		from	to		

**LANGUAGE COMPETENCE**

**Mother tongue:** \_\_\_\_\_

Other languages	Level	
	B1	B2
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**WORK EXPERIENCE RELATED TO CURRENT STUDY/TRAINING PLANNED (if relevant)**

Type of work experience	Firm/organisation	Dates	Country
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**PREVIOUS AND CURRENT STUDY**

Diploma/degree for which you are currently studying: 1<sup>st</sup> level higher professional education  
 Number of higher education study years prior to departure abroad: 1<sup>st</sup>  2<sup>nd</sup>  3<sup>rd</sup>   
 Have you already been studying or in practice abroad ? Yes  No   
 If Yes, when ? At which institution ? .....

Recent graduate: Yes  No

**RECEIVING INSTITUTION**

We hereby acknowledge receipt of the application, the proposed learning agreement / training agreement and the candidate's Transcript of records.

The above-mentioned student is  provisionally accepted at our institution  
 not accepted at our institution

Signature of Head of Department of Studies

.....

Date:

**“Kārtība, kādā studējošie piesakās ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam studijām/praksei ārvalstīs, atlases kārtību un apgūto studiju/prakses akadēmisko atzīšanu”**

ERASMUS+ PROGRAMMA

Vērtēšanas komisijas priekšsēdētājas/locekles

**APLIECINĀJUMS**

Ar šo es,

\_\_\_\_\_ /vārds, uzvārds/

apliecinu, ka nav tādu faktu vai apstākļu, kuru dēļ es būtu ieinteresēta kāda konkrēta studējošā izvēlē, vai arī esmu saistīta ar to.

Ja vērtēšanas procesā izrādīsies, ka šādi apstākļi eksistē vai ir izveidojušies, es nekavējoties pārtraukšu savu dalību Vērtēšanas komisijas darbā.

Būdama Vērtēšanas komisijas priekšsēdētāja/locekle, darbošos tikai savu pilnvaru ietvaros, nenonākot interešu konfliktā.

Apņemos līdz vērtēšanas rezultātu paziņošanai neizpaust jebkādu informāciju par vērtēšanas procesu.

<i>Paraksts</i>	
<i>Datums</i>	